

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE COMERCIAL

RAZÓN SOCIAL

RFC GIRO DEL NEGOCIO

DIRECTOR O DUEÑO

NOMBRE DE REPRESENTANTE LEGAL

DOMICILIO FISCAL

CALLE No. INTERIOR No. EXTERIOR

COLONIA MUNICIPIO

ESTADO PAIS C.P.

LOCAL, CASA O EDIFICIO PROPIO LOCAL, CASA O EDIFICIO EN RENTA ANTIGÜEDAD

RFC DEL BANCO NOMBRE DEL BANCO MÉTODO DE PAGO

No. DE CUENTA USO DEL COMPROBANTE DEL CFDI FORMA DE PAGO

CLABE INTERBANCARIA

CORREO ELECTRÓNICO (PARA RECIBIR CFDI)

PÁGINA WEB

TELÉFONO () EXT.

INFORMACIÓN DE COMPRAS

RESPONSABLE DE COMPRAS

TELÉFONO () EXT. WHATSAPP

CORREO ELECTRÓNICO

DÍAS DE PEDIDO HORAS DE PEDIDO

MONTO SOLICITADO DE CRÉDITO DÍAS SOLICITADOS DE CRÉDITO

MONTO APROX. DE COMPRAS: SEMANAL \$ QUINCENAL \$ MENSUAL \$

INFORMACIÓN DE PAGOS Y REVISIÓN

RESPONSABLE DE PAGOS

TELÉFONO () EXT. WHATSAPP

CORREO ELECTRÓNICO

DÍAS DE PAGO HORARIO DE PAGO

DÍAS DE VALE A REVISIÓN HORARIO DE REVISIÓN

MÉTODO DE PAGO

CUENTA BANCARIA DE PAGOS BANCO

INFORMACIÓN DE ENTREGA DE MERCANCÍA

RESPONSABLE DE RECIBO

NOMBRE DEL NEGOCIO SUCURSAL

CALLE No. INTERIOR No. EXTERIOR

COLONIA MUNICIPIO

ESTADO PAIS C.P.

ENTRE CALLES Y

DÍAS DE ENTREGA HORARIO DE ENTREGA

TELÉFONO () EXT. WHATSAPP

CORREO ELECTRÓNICO DEL RESPONSABLE

REFERENCIAS BANCARIAS

NOMBRE DEL BANCO	<input type="text"/>	No. DE CUENTA	<input type="text"/>
NOMBRE DEL BANCO	<input type="text"/>	No. DE CUENTA	<input type="text"/>

REFERENCIAS COMERCIALES

NOMBRE DE LA EMPRESA O NEGOCIO <input type="text"/>			
RFC	<input type="text"/>	TELÉFONO ()	<input type="text"/> EXT. <input type="text"/>
CONTACTO	<input type="text"/>	PUESTO <input type="text"/>	
CORREO ELECTRÓNICO <input type="text"/>			
CRÉDITO DISPONIBLE	<input type="text"/>	DÍAS DE CRÉDITO	<input type="text"/> ANTIGÜEDAD <input type="text"/>
OBSERVACIONES <input type="text"/>			

REFERENCIAS COMERCIALES 2

NOMBRE DE LA EMPRESA O NEGOCIO <input type="text"/>			
RFC	<input type="text"/>	TELÉFONO ()	<input type="text"/> EXT. <input type="text"/>
CONTACTO	<input type="text"/>	PUESTO <input type="text"/>	
CORREO ELECTRÓNICO <input type="text"/>			
CRÉDITO DISPONIBLE	<input type="text"/>	DÍAS DE CRÉDITO	<input type="text"/> ANTIGÜEDAD <input type="text"/>
OBSERVACIONES <input type="text"/>			

REQUISITOS PARA LA AUTORIZACIÓN DEL CRÉDITO

- | | |
|--|---|
| 1.- Copia de acta constitutiva (y anexos). | 5.- Copia de poder notarial del representante legal. |
| 2.- Copia de R1o alta de Hacienda. | 6.- Copia de comprobante de domicilio (no mayor a 2 meses). |
| 3.- Copia de Cédula Fiscal. | 7.- Copia de Estados de cuenta bancarios |
| 4.- Copia de IFE del representante legal. | (últimos 3 meses consecutivos, sin alteraciones). |

¿CÓMO SE ENTERÓ DE NOSOTROS?

MÉTODO DE CONTACTO

OBSERVACIONES SOBRE EL TRÁMITE DEL CRÉDITO

Se podrá iniciar el trámite de la autorización del crédito solicitado por el Cliente una vez que se entregue al departamento de CYC este Formato lleno, con la información completa, la firma original del Representante legal y con toda la papelería necesaria (no alterada y legible).

FIRMA DE AUTORIZACIÓN DEL CLIENTE

Nombre del representante legal

Firma del representante legal